

## VŠEOBECNÉ OBCHODNÍ PODMÍNKY

(dále jen „VOP“)

**platné od 1. 7. 2024**

obchodní podmínky společnosti FERDA Energy Group s.r.o., IČO: 197 87 596, se sídlem Grafická 3365/1, 150 00 Praha, zapsané v obchodním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze po sp. zn. C 391583 (dále jen „Zhotovitel“)

sloužící k doplnění a upřesnění smluvních ujednání Smlouvy o dílo uzavírané mezi Zhotovitelem a klientem v pozici Objednatele

### **Kontaktní údaje Zhotovitele**

- kontaktní adresa: Grafická 3365/1, Smíchov, 150 00 Praha
- telefon: 604 511 538
- e-mail: info@ferdagroup.cz
- ID DS: e3jea5b

### **Čl. I. Úvodní ustanovení**

1. Tyto obchodní podmínky se v souladu s ust. § 1751 a násl. zák. č. 89/2012 Sb., občanský zákoník (dále jen „OZ“), vztahují na Smlouvu o dílo, jejímž předmětem jsou činnosti Zhotovitele směřující k zajištění a zprostředkování dotace pro Objednatele ze Státního fondu životního prostředí České republiky (dále jen „SFŽP ČR“), uzavírané mezi Zhotovitelem a Objednatelem, který je blíže identifikován ve Smlouvě, a jsou její nedílnou součástí (dále jen „Smlouva“).
2. Ve Smlouvě je možné sjednat ustanovení odchylná od VOP. Pokud by se od sebe svým obsahem lišila ustanovení Smlouvy a VOP, mají vždy přednost smluvní ustanovení uvedená ve Smlouvě.
3. Je-li ve Smlouvě nebo v průběhu jejího dojednávání jakoukoli formou odkázáno na obchodní podmínky, jsou tím myšleny tyto VOP, případně jejich pozdější verze platné v době uzavření Smlouvy.
4. VOP se vztahují také na veškeré obchodní vztahy mezi Zhotovitelem a třetí osobou, plyne-li to přímo či nepřímo z povahy práva anebo závazku ze Smlouvy či z právního předpisu.
5. Znění VOP může Zhotovitel jednostranně měnit či doplňovat nehledě na povahu měněného ustanovení. Strany se domluvily, že Objednatel bude o změně VOP informován pomocí e-mailu zasláného na e-mailovou adresu uvedenou v hlavičce Smlouvy, a to nejméně 1 měsíc před plánovanou účinností změny VOP.
6. Objednatel má právo v souladu s ustanovením § 1752 odst. 2 OZ změny VOP odmítnout a závazek z tohoto důvodu vypovědět do jednoho měsíce od oznámení jejich změny s výpovědní dobou v trvání 2 měsíců. Pokud z důvodu změny VOP Objednatel podá výpověď v souladu s tímto odstavcem, řídí se jeho práva a povinnosti až do skončení právního vztahu založeného Smlouvu původním zněním VOP.

### **Čl. II. Vypracování odborného posudku**

1. Odborný posudek bude Zhotovitelem vypracován v rámci realizační fáze zhotovování Díla. Jeho obsahem je projektová dokumentace a energetický posudek obsahující navržená opatření.
2. Před započatím zpracování Odborného posudku provede Zhotovitel v Nemovitosti místní šetření, při kterém dojde k zaměření tak, aby bylo na jeho základě možné vypracovat projektovou dokumentaci.
3. Projektová dokumentace bude zpracována v souladu se Závaznými pokyny SFŽP ČR v minimálním rozsahu výkresové části, pokud by Závazné pokyny SFŽP ČR nestanovily jinak:
  - a. *situace stavby (v jednoduchých případech může být nahrazena kopií snímku katastrální mapy),*
  - b. *půdorysy jednotlivých podlaží, včetně popisu nebo legendy místností,*
  - c. *charakteristické řezy,*
  - d. *zákres a popis prvků venkovní stínící techniky (je-li žádáno o podporu na instalaci stínící techniky).*
4. V projektové dokumentaci budou respektovány připomínky a požadavky Objednatele, jakož i připomínky a požadavky ostatních dotčených subjektů, uplatněné prostřednictvím Objednatele.

5. Z energetického posudku musí být patrný rozsah a způsob provedení podporovaného opatření a také skutečnost, že toto opatření splňuje podmínky stanovené závaznými pokyny SFŽP ČR pro žadatele a příjemce podpory v podprogramu Nová zelená úsporám, programu HOUSEnerg Modernizačního fondu - Rodinné domy „Oprav dům po babičce“.
6. Pokud by z energetického posudku vyplynulo, že Objednatel nemá nárok na žádost o dotaci na Nemovitost (dále jen jako „**Negativní energetický posudek**“), považuje se Dílo za splněné okamžikem předání Negativního energetického posudku Objednateli. Smluvní strany se dohodly, že v takovém případě nebudou provádět žádné navazující části Díla a ustanovení Smlouvy týkající se těchto navazujících částí Díla okamžikem předání Negativního energetického posudku pozbydou své účinnosti. Právo Zhotovitele na zaplacení části ceny Díla za vypracování projektové dokumentace a energetického posudku dle příslušných ustanovení Smlouvy tím však zůstává nedotčeno.
7. Návrh Odborného posudku včetně všech jejích částí se Zhotovitel zavazuje předat Objednateli v elektronicky čitelné a otevřené formě (ve formátech pdf, dwg, doc nebo xls), a to jejím zpřístupněním na datovém úložišti za současného upozornění Objednatele na uložení Odborného posudku v datovém úložišti zasláním e-mailu na e-mailovou adresu Objednatele uvedenou v hlavičce Smlouvy.

### **Čl. III. Podání žádosti o dotaci**

1. K podání žádosti o dotaci se Objednatel zavazuje poskytnout Zhotoviteli veškeré podklady a veškerou potřebnou součinnost, zejména pak poskytnutí přístupu do Agendového informačního systému SFŽP ČR po registraci Objednatele do systému za pomoci elektronické identifikace neboli Identity občana (za pomoci bankovní identity nebo jiného přihlašovacího prostředku např. NIA ID, eObčanky, mobilního klíče eGovernmentu apod).
2. Objednatel souhlasí s tím, že ve veřejné databázi budou zveřejněny jeho identifikační údaje a informace o získané dotaci, přičemž uvedená databáze se nachází na webových stránkách SFŽP ČR, jakožto administrátora dotace. V případě nesouhlasu Objednatele se zveřejněním by bylo znemožněno čerpání dotace.
3. V případě jakýchkoliv pochybení Objednatele ohledně zajištění podkladů nutných k podání žádosti o dotaci, které výhradně a samostatně zapříčiní neschválení dotace či její nevyplacení, je Objednatel povinen uhradit Zhotoviteli paušalizované náklady spojené s podáním žádosti o dotaci. Oproti právu na zaplacení této částky je Zhotovitel oprávněn započíst jakoukoliv dříve zaplacenou zálohu.
4. V případě jakýchkoliv pochybení ze strany Zhotovitele ohledně zajištění podkladů nutných k podání žádosti či souvisejících s podáním žádosti o dotaci, které samy o sobě zapříčiní neschválení dotace či její nevyplacení Objednateli, není Objednatel povinen uhradit Zhotoviteli jakékoliv náklady spojené s podáním žádosti o dotaci, pokud na základě takového pochybení Zhotovitele nebo na základě rozhodnutí o nevyhovění žádosti o dotaci dojde k odstoupení od Smlouvy na základě příslušných ustanovení Smlouvy. Všechny doposud uhrazené zálohy na cenu Díla se v takovém případě Zhotovitel zavazuje Objednateli vrátit bez zbytečného odkladu od okamžiku, kdy jej o to Objednatel požádá.
5. Zhotovitel není odpovědný za nevyhovění žádosti Objednatele o schválení Dotace a vyplacení finančních prostředků, neboť rozhodnutí o schválení Dotace je zcela závislé na správním uvážení Ministerstva životního prostředí, resp. SFŽP ČR.
6. Den vyplacení Dotace je zcela na správním uvážení Ministerstva životního prostředí, resp. SFŽP ČR.

### **Čl. IV. Doložení realizace stavby**

1. Poté, co Objednatel informuje Zhotovitele o úspěšném předání dokončené stavby, se Zhotovitel zavazuje Objednateli poskytnout poradenství týkající se vypracování dalších nezbytných administrativní podkladů k doložení realizace stavby administrátorovi dotace. Poradenství dle tohoto odstavce nespočívá ve vypracování takové dokumentace.
2. Dokumenty k doložení realizace stavby se rozumí doklady jednoznačně prokazující dokončení realizace podporovaných opatření v rozsahu a parametrech dle schválené žádosti o dotaci – jedná se o doklady prokazující řádné a úplné dokončení všech navrhovaných opatření a jejich provedení v souladu se schválenou žádostí, zejména pak:
  - a. *závěrečná zpráva odborného technického dozoru – předkládá se pouze pro oblast podpory A dotace. Závazný vzor a pokyny pro vypracování budou zveřejněny na webových stránkách programu dotace,*

- b. *dokumenty prokazující technické vlastnosti použitých výrobků – předkládají se pouze u výrobků, které nejsou uvedeny v Seznamu výrobků a technologií (SVT). Vlastnosti použitých materiálů a výrobků a jejich soulad s odborným posudkem je nutno prokázat pro všechny konstrukce a výrobky, které mají podstatný vliv na splnění podmínek programu,*
  - c. *fotodokumentace provedených opatření,*
  - d. *jakýkoliv jiný dokument požadovaný správním orgánem v rámci vyhodnocení žádosti o dotaci potřebný pro závěrečné vyhodnocení žádosti o dotaci administrátorem dotace.*
3. Objednatel odevzdá vypracované dokumenty k doložení realizace stavby administrátorovi dotace bez zbytečného odkladu od okamžiku, kdy je bude mít k dispozici, nejpozději však tak, aby naplnil podmínky poskytnutí dotace. Pokud si to strany výslovně sjednají, může dokumenty k doložení realizace stavby odevzdat administrátorovi dotace Zhotovitel. Okamžikem odevzdání dokumentů realizace projektu administrátorovi dotace je celé Dílo dokončeno.

## **Článek V. Závěrečná ustanovení**

1. Veškeré právní vztahy mezi Zhotovitelem a Objednatelem se řídí právním řádem České republiky. Vztahy neupravené Smlouvou či VOP se řídí občanským zákoníkem a zákonem o ochraně spotřebitele.
2. V případě, že Objednatel není spotřebitelem ve smyslu § 419 občanského zákoníku, neuplatní se ustanovení zákona o ochraně spotřebitele.
3. Je-li některé ustanovení VOP neplatné nebo neúčinné, nebo se takovým stane, namísto neplatných ustanovení nastoupí ustanovení, jehož smysl se neplatnému ustanovení co nejvíce přibližuje. Neplatností nebo neúčinností jednoho ustanovení není dotknuta platnost ostatních ustanovení. Změny a doplňky Smlouvy či VOP vyžadují písemnou formu.
4. Pokud se Objednatel domnívá, že Zhotovitel porušil své povinnosti při zhotovování Díla, které stanoví platné právní předpisy, tyto VOP nebo Smlouva, může se s podnětem obrátit na Zhotovitele. Pokud nebude Objednatel s řešením navrženým Zhotovitelem souhlasit, může se se svými nároky obrátit na soud, případně na Českou obchodní inspekci či jiný příslušný kontrolní orgán.
5. K mimosoudnímu řešení spotřebitelských sporů ze Smlouvy je příslušná Česká obchodní inspekce, se sídlem Štěpánská 567/15, 120 00 Praha 2, IČ: 000 20 869, internetová adresa: <http://www.coi.cz>.
6. Evropské spotřebitelské centrum Česká republika, se sídlem Štěpánská 567/15, 120 00 Praha 2, internetová adresa: <http://www.evropskyspotrebitel.cz> je kontaktním místem podle Nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) č. 524/2013 ze dne 21. května 2013, o řešení spotřebitelských sporů on-line a o změně nařízení (ES) č. 2006/2004 a směrnice 2009/22/ES (nařízení o řešení spotřebitelských sporů on-line).